

**Устав
муниципального автономного учреждения
«Стадион Динамо»**

1. Общие положения

1.1. Муниципальное автономное учреждение «Стадион «Динамо» (далее Учреждение) является некоммерческой организацией и осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации и Вологодской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «Город Вологда», а также настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Учреждения - муниципальное автономное учреждение «Стадион «Динамо», официальное сокращенное наименование - МАУ «Стадион «Динамо».

1.3. Учреждение является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом, вправе открывать счета в кредитных организациях, имеет печать установленного образца, штампы и бланки со своим наименованием.

1.4. Место нахождения Учреждения: Россия, 160000, Вологодская обл., город Вологда, ул. Пушкинская, 43.

1.5. Почтовый адрес Учреждения: Россия, 160000, Вологодская обл., город Вологда, ул. Пушкинская, 43.

1.6. Учредителем Учреждения является муниципальное образование «Город Вологда». Полномочия учредителя и собственника имущества Учреждения предусмотренные действующим законодательством, осуществляются Администрацией города Вологды (далее – Учредитель). Отдельные полномочия и функции осуществляются Управлением физической культуры, массового спорта и молодежи культуры Администрации города Вологды и Департаментом имущественных отношений Администрации города Вологды.

1.7. Учреждение приобретает права юридического лица и право на ведение уставной финансово-хозяйственной деятельности с момента государственной регистрации в установленном законом порядке, обладает обособленным имуществом имеет самостоятельный баланс, расчетный и другие счета в кредитных организациях печать, штампы, бланки со своим наименованием. Учреждение может от своего имени

приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам, закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

1.9. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не несет ответственности по обязательствам собственника.

1.10. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано.

1.11. Собственник имущества не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

1.12. Учреждение филиалов и представительств не имеет.

1.13. Учреждение ежегодно обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества, в определенных Учредителем средствах массовой информации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

1.14. Учреждение обязано вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и в соответствии с разделом 8 настоящего Устава.

1.15. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.16. Учреждение обеспечивает открытость и доступность документов в соответствии с перечнем, указанным в статье 2 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение создано в целях создания условий, способствующих развитию физической культуры и спорта, пропаганды здорового образа жизни, физической культуры, спорта, юношеского и детского туризма как способа поддержания здоровья общества, создание условий для организации досуга населения.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является оказание услуг физкультурно-спортивной направленности гражданам и организациям.

2.3. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

организует проведение занятий физической культурой и спортом с населением муниципального образования «Город Вологда»;

оказывает физкультурно-оздоровительные, спортивно-оздоровительные, физкультурно-спортивные, тренировочные, туристские услуги, в том числе платные;

организует информационно-образовательную и пропагандистскую работу;

организует выпуск рекламно-информационных материалов, буклетов и иной печатной продукции.

2.4. Кроме основной деятельности, осуществляемой в соответствии с заданиями учредителя и обязательств перед страховщиками по обязательному социальному страхованию, Учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности и иным видам деятельности для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых, при оказании однородных услуг, условиях в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

За плату и на одинаковых условиях Учреждение оказывает следующие услуги:

организует и проводит зрелищные спортивные, эстрадные, культурно-массовые мероприятия, осуществляет реализацию билетов и сопутствующих товаров и услуг;

К иным видам деятельности относится:

сдача с согласия Учредителя в аренду помещений, спортзалов для проведения учебно-тренировочных, оздоровительных занятий и культурно-массовых мероприятий.

2.5. Учредитель устанавливает задания (далее – задания учредителя) для Учреждения в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью. Учреждение осуществляет в соответствии с заданиями Учредителя и обязательствами перед страховщиками по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг частично за плату или бесплатно.

2.6. Учредитель осуществляет финансовое обеспечение выполнения задания Учредителя с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов в качестве объекта

налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития автономных учреждений в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

Финансовое обеспечение выполнения задания Учредителя осуществляется в виде субсидий из бюджета города Вологды и иных не запрещенных законодательством Российской Федерации источников.

2.7. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.

3. Имущество и средства Учреждения

3.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование «Город Вологда».

3.2. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении средств на его приобретение.

3.3. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права пользования и распоряжения в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. Учреждение с согласия Учредителя:

распоряжается недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным за счет выделенных ему Учредителем средств на приобретение этого имущества, в том числе передает в безвозмездное пользование, сдает в аренду.

вносит денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передает это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника.

В остальных случаях распоряжение имуществом, в том числе недвижимым, осуществляется Учреждением самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

3.5. Источником формирования имущества и финансовых средств Учреждения являются:

имущество, закрепленное Учредителем за Учреждением на праве оперативного управления, в том числе недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества;

средства, выделенные из бюджета города Вологды на финансовое обеспечение деятельности Учреждения;

средства от оказания платных услуг;

иные источники доходов, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

3.6. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.7. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

3.8. Учредитель осуществляет финансовое обеспечение деятельности Учреждения, связанной с выполнением работ, оказанием услуг для потребителя в соответствии с заданиями Учредителя бесплатно или частично за плату. Учреждение не вправе извлекать прибыль при реализации заданий Учредителя, финансирование которых полностью обеспечено за счет средств бюджета города Вологды.

3.9. Учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему Учредителем, исключительно для целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем Уставе.

3.10. Учреждение ежегодно в сроки, определенные Учредителем, представляет Учредителю расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного за счет выделенных ему средств на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также объемов финансового обеспечения развития Учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

3.11. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется. Арендная плата поступает в распоряжение Учреждения и используется для достижения целей, ради которых оно создано.

4. Организация деятельности Учреждения

4.1. Учреждение осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.2. Учреждение строит свои взаимоотношения с другими организациями и гражданами во всех сферах своей деятельности на основании договоров. В своей деятельности Учреждение учитывает интересы потребителей, обеспечивает качество продукции, работ, услуг.

4.3. Учреждение имеет право:

привлекать для осуществления своей деятельности на договорных основах организации и иных участников гражданского оборота;

приобретать или арендовать недвижимое и движимое имущество за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;

планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем, учитывая задания учредителя, а также исходя из спроса потребителей и заключенных договоров;

в установленном порядке в пределах имеющихся средств на оплату труда самостоятельно устанавливать систему оплаты труда в Учреждении, порядок, условия назначения и размеры стимулирующих и компенсационных выплат;

участвовать в других юридических лицах в порядке и на условиях установленных действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Учреждение обязано:

в полном объеме выполнять задания Учредителя,

ежегодно публиковать отчеты о своей деятельности и использовании закрепленного за ним имущества в средствах массовой информации, определенных Учредителем;

возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;

в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами, по требованию Учредителя заключать договоры имущественного страхования;

обеспечивать выполнение мероприятий по гражданской обороне, противопожарной безопасности и мобилизационной подготовке;

обеспечивать учет и сохранность документов постоянного хранения и по личному составу;

оплачивать труд работников Учреждения с соблюдением гарантий, установленных действующим трудовым законодательством;

представлять Учредителю план финансово-хозяйственной деятельности и отчет о его исполнении, бухгалтерскую и статистическую отчетность Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. Учреждение несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе за:

непредставление Учредителю документов, предусмотренных Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», в установленном порядке.

5. Управление Учреждением

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

5.2.1. Осуществление финансового обеспечения в соответствии с действующим законодательством выполнения задания учредителя и реализации программ, направленных на развитие Учреждения, утвержденных в установленном порядке.

5.2.2. Утверждение Устава Учреждения, изменения в Устав Учреждения (в том числе утверждение новой редакции Устава) по инициативе Учредителя либо по предложению директора Учреждения.

5.2.3. Принятие решения по результатам рассмотрения предложений директора Учреждения:

о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств;

об изъятии лишнего неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на его приобретение;

о ликвидации и реорганизации Учреждения;

о совершении сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, находящимся в оперативном управлении Учреждения или приобретенным за счет средств, выделенных ему Учредителем;

о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иной передачи этого имущества другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника.

После принятия решения в Устав Учреждения должны быть внесены соответствующие изменения.

5.2.4. Принятие решения о:

о назначении директора Учреждения и прекращении его полномочий;

о назначении членов наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий;

о создании наблюдательного совета Учреждения. До создания наблюдательного совета Учреждения его функции, предусмотренные Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», исполняются Учредителем;

об изменении типа Учреждения;

об отнесении соответствующего имущества создаваемого Учреждения к категории особо ценного движимого имущества одновременно с решением о закреплении этого имущества за Учреждением;

об исключении из состава особо ценного движимого имущества объектов, закрепленных за Учреждением;

о дальнейшем использовании имущества Учреждения, оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, а также имущества, на которое не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения.

5.2.5. Заключение и прекращение трудового договора с директором Учреждения и внесение в него изменений.

5.2.6. Установление задания Учредителя, принятие решения об изменении заданий Учредителя.

5.2.7. Осуществление подготовки проектов программ развития Учреждения.

5.2.8. Обеспечение контроля за деятельностью Учреждения.

5.2.9. Определение средства массовой информации, в котором Учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и использовании закрепленного имущества.

5.2.10. Проведение на основании постановления Администрации города Вологды реорганизации и ликвидации Учреждения, в том числе утверждение передаточного акта и разделительного баланса, назначение ликвидационной комиссии, утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

5.2.11. Решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

5.3. Органом управления Учреждением являются наблюдательный совет (до создания наблюдательного совета Учреждения его функции выполняет Учредитель), директор Учреждения.

5.4. Наблюдательный совет Учреждения состоит из 7 человек и его состав утверждается Учредителем.

5.5. Срок полномочий наблюдательного совета Учреждения составляет три года.

5.6. Наблюдательный совет возглавляет председатель наблюдательного совета. Председатель наблюдательного совета Учреждения избирается на срок полномочий наблюдательного совета Учреждения членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Учреждения. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем наблюдательного совета автономного учреждения.

5.7. Председатель наблюдательного совета Учреждения организует работу наблюдательного совета Учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

5.8. Наблюдательный совет Учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

5.9. К компетенции наблюдательного совета относится рассмотрение:

предложений Учредителя или руководителя Учреждения о внесении изменений в устав Учреждения;

предложений Учредителя или руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

предложений Учредителя или руководителя Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

предложений Учредителя или руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

предложений руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве Учредителя или участника;

проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

по представлению руководителя Учреждения проектов отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;

предложений руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

предложений руководителя Учреждения о совершении крупных сделок;

предложений руководителя Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

предложений руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых автономное Учреждение может открыть банковские счета;

вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

5.10. По вопросам, указанным в абзацах со второго по шестой и абзаце девятом пункта 5.9 настоящего Устава, наблюдательный совет дает рекомендации.

5.11. По вопросам, указанным в абзацах седьмом и двенадцатом пункта 5.9 настоящего Устава, наблюдательный совет дает заключение.

5.12. Документы, представляемые в соответствии с абзацем восьмым пункта 5.9 настоящего Устава, утверждаются наблюдательным советом.

Копии указанных документов направляются Учредителю Учреждения.

5.13. По вопросам, указанным в абзацах десятом, одиннадцатом и тринадцатом пункта 5.9 настоящего Устава, наблюдательный совет принимает решения обязательные для руководителя Учреждения.

5.14. Заседания наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.15. Учреждение возглавляет Директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности в порядке, установленном Главой города Вологды. Подбор кандидатуры на должность Директора может осуществляться из сформированного резерва кадрового состава, на конкурсной основе, по представлению в установленном порядке.

5.16. Директор Учреждения в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Вологодской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Вологда» настоящим Уставом,

распоряжениями Учредителя, трудовым договором, заключенным в установленном порядке.

5.17. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

5.17.1. Директор Учреждения осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Главой города Вологды трудового договора.

5.17.2. Директор Учреждения осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен в своей деятельности Учредителю.

5.17.3. Директор Учреждения имеет право:

совершать действия по управлению Учреждением в пределах своей компетенции и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

действовать от имени Учреждения без доверенности, представлять его интересы, совершать сделки от его имени;

утверждать штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы;

издавать приказы, давать указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

заключать, изменять, расторгать с работниками Учреждения трудовые договоры;

разрабатывать и утверждать должностные инструкции работников Учреждения.

5.17.4. Директор Учреждения несет ответственность, установленную действующим законодательством Российской Федерации, в том числе за:

необеспечение должной организации работы Учреждения;

необеспечение выполнения Учреждением установленных заданий Учредителя;

прямой действительный ущерб, причиненный Учреждению;

необеспечение сохранности и надлежащего состояния имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, в том числе недвижимого и особо ценного движимого имущества;

необеспечение должной организации, надлежащего состояния и достоверности бухгалтерского учета в Учреждении, своевременности и полноты представления отчетности.

6. Сведения о филиалах и представительствах.

6.1. Учреждение может создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Филиалом Учреждения является его обособленное подразделение расположенное вне места его нахождения и осуществляющее все его функции и часть их, в том числе функции представительства.

6.3. Представительством Учреждения является обособленное подразделение которое расположено вне места его нахождения, представляет его интересы осуществляет их защиту.

6.4. Филиал и представительство Учреждения не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Учреждения и действуют на основании утвержденного положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Учреждения.

6.5. Руководители филиала и представительства назначаются директором Учреждения и действуют на основании доверенности.

6.6. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Учреждения. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Учреждение.

7. Крупные сделки и сделки, в совершении которых имеется заинтересованность

7.1. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения Учредителя. Учредитель обязан рассмотреть предложения директора Учреждения о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения Учредителю.

7.2. Заинтересованное лицо, признаваемое таковым в соответствии с Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» до совершения сделки обязано уведомить директора Учреждения и Учредителя известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

7.3. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения Учредителя. Учредитель обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность в течение пятнадцати календарных дней с момента наступления такого предложения.

7.4. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем.

7.5. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований пунктов 7.2 - 7.4 настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Учреждения или учредителя, если другая сторона

сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения.

7.6. Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, предусмотренную пунктом 7.2 настоящего Устава несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Такую же ответственность несет директор Учреждения, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

7.7. Если за убытки, причиненные Учреждению, в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением пунктов 7.2 - 7.4 настоящего Устава, отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

8. Учет, отчетность и контроль

8.1. Учреждение ведет бухгалтерский и статистический учет, обеспечивает составление требуемой отчетности и представляет ее в порядке и сроки, установленные действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

8.2. Учреждение обеспечивает учет и сохранность финансово-хозяйственных документов, документов по личному составу и других, а также своевременную их передачу в установленном порядке при реорганизации или ликвидации Учреждения.

Учреждение хранит документы, предусмотренные настоящим Уставом, по месту нахождения директора Учреждения.

8.3. Контроль и ревизия деятельности Учреждения осуществляются учредителем, Контрольно-счетной палатой города Вологды и иными органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации возложена проверка деятельности Учреждения.

9. Ликвидация и реорганизация Учреждения

9.1. Ликвидация и реорганизация Учреждения осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях» и иными федеральными законами.

9.2. Решение о ликвидации и реорганизации Учреждения принимается путем принятия соответствующего постановления Администрации города Вологды.

10. Внесение изменений в Устав Учреждения

Изменения в настоящий Устав вносятся постановлением Администрации города Вологды и регистрируются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.



В этом документе прошито и пронумеровано

12 (двенадцать) листов

Ведущий специалист отдела
делопроизводства и архива
Управления делами

12.08.2010г.

